

OSM-N1

ฉบับ พ.ร.บ. ๒๕๖๔

รายละเอียดโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

โครงการพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 พ.ศ. 2555

โครงการไทยเข้มแข็ง 2555

ข้อมูลพื้นฐานระดับกิจกรรมย่อย (โครงการของกลุ่มจังหวัดฯ)

ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตคำไยปลดปลั๊ก GAP และคำไยอินทรีย์ วงเงิน 17,740,000 บาท

หน่วยงานดำเนินการ สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน ลำปาง เชียงใหม่ และแม่ฮ่องสอน

- ผู้รับผิดชอบ
- นายเกริกฤทธิ์ วงศ์ดาว ตำแหน่ง เกษตรจังหวัดลำพูน หมายเลขโทรศัพท์ 053-511120
 - เกษตรจังหวัดเชียงใหม่ หมายเลขโทรศัพท์ 053- 112-478
 - เกษตรจังหวัดลำปาง หมายเลขโทรศัพท์ 054-356-678
 - เกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน หมายเลขโทรศัพท์ 053- 612-004

1. หลักการและเหตุผล

1.1 ที่มา : ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์นโยบายและพันธกิจ

- นโยบายของรัฐบาล : ด้านเกษตรเพื่อประชาชน ตอบสนองความต้องการพื้นฐานของประชาชน ต้องมีอาหารเพียงพอ สำหรับ ประชาชนทั่วไป อาหารที่ผลิตต้องปลอดภัยและได้มาตรฐานปลอดจากสารปนเปื้อน มีคุณค่าทางโภชนาการและเป็นพื้นฐานในการผลิตเพื่อการส่งออก

- กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ได้กำหนดยุทธศาสตร์ ด้านการผลิตที่มีประสิทธิภาพและเพิ่มขีดความสามารถการแข่งขัน และกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเพื่อวางแผนปัจจุบันของประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางในการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารที่มีคุณภาพและปลอดภัยเพื่อเลี้ยงประชากรโลก ในลักษณะครัวของโลก (Kitchen of the world) โดยใช้รูปแบบการควบคุมผลผลิตจากไร่นาสู่ การบริโภค (From Farm to Table)

- ยุทธศาสตร์กระทรวงเกษตรและสหกรณ์/กรมส่งเสริมการเกษตร : ยุทธศาสตร์ความปลอดภัยด้านอาหาร ปี 2553 – 2555 (ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาและรับรองระบบฟาร์มมาตรฐาน)

- พระราชบัญญัติมาตรฐานสินค้าเกษตร ปี 2551

ปัจจุบันผู้บริโภคได้เริ่มให้ความสำคัญกับสุขภาพ คุณภาพและสุขอนามัยของอาหารที่บริโภคมากขึ้น ผู้ผลิตสินค้าจำเป็นต้องรับผิดชอบต่อคุณภาพและความปลอดภัยของผลผลิตของตนเอง รวมทั้งความพยายามลดความเสี่ยงที่อาจจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่นการปนเปื้อนของสารเคมี หรือการปนเปื้อนของจุลินทรีย์ ที่เป็นอันตราย กฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของอาหาร มีทั้งในระดับประเทศและระหว่างประเทศ ผู้ผลิตและผู้ส่งออกจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบทั้งของประเทศไทย และระเบียบตามกฎระเบียบทางเทคนิค หรือมาตรฐานแบบบังคับปฏิบัติที่กำหนดขึ้น โดยหน่วยงานราชการของประเทศไทยนำเข้าหรืออ้างอิงจากมาตรฐานสากล สินค้าที่ไม่เป็นไปตามข้อกำหนดของระเบียบเหล่านี้อาจถูกตัดหรือปฏิเสธการนำเข้า รัฐบาลในหลายประเทศ ซึ่งเป็นผู้ส่งออกสินค้าเริ่มใช้มาตรการควบคุมการผลิตตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่ขั้นตอนการผลิตระดับฟาร์ม การแปรรูป การขนส่ง และการกระจายสินค้า เพื่อให้สินค้าถึงมือผู้บริโภค มีคุณภาพ และความปลอดภัย ดังนั้นผู้ผลิตและผู้ส่งออกจำเป็นต้องร่วมมือกัน ในการปฏิบัติให้เป็นไปตาม กฎระเบียบทางเทคนิค และข้อกำหนดซึ่งระบุจากมาตรฐานสากล แต่จำเป็นต้องปฏิบัติตาม มิฉะนั้นจะไม่สามารถขายผลผลิตได้

เกษตรกร ผู้ผลิต ผู้ส่งออกและผู้เก็บข้าวซึ่งจะต้องทำความเข้าใจและตัดสินใจ ร่วมไนร่วมนือกัน ในการปฏิบัติตามมาตรฐาน และข้อกำหนด หากไม่ดำเนินการย่อสั้งผลต่อธุรกิจของตนเอง และการปฏิบัติตามยังเป็นการสร้างโอกาสทางการค้า และความสามารถเข้าถึงตลาดได้เพิ่มขึ้น เมื่อจากความต้องการในสินค้าที่มีการรับรองมาตรฐาน ได้ขยายตัวขึ้นอย่างรวดเร็ว แม้กระนั้นในประเทศไทย ความต้องการในสินค้าคุณภาพปลอดภัยได้มาตรฐานเริ่มปรากฏเด่นชัดขึ้น ความปลอดภัยด้านอาหารจากสินค้าเกษตร และหลักเกณฑ์การผลิตที่ถูกต้องเริ่มที่การปฏิบัติตามระบบการจัดการคุณภาพ หลักปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) เป็นมาตรฐานสำหรับเกษตรกรที่ครอบคลุมกระบวนการผลิตทางการเกษตร ซึ่งเริ่มต้นตั้งแต่การใช้ปัจจัยการผลิต ขั้นตอนการผลิต จนกระทั่งผลผลิตถูกขนส่งออกจากฟาร์ม

1.2 สภาพปัจจัยและความต้องการ

ภาคการเกษตร ถือเป็นประชากรส่วนใหญ่องคุณจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 โดยในปัจจุบันมีครัวเรือนที่ประกอบอาชีพด้านการเกษตร จำนวน 373,585 ครัวเรือนคิดเป็นร้อยละ 38.01 ของครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 (ครัวเรือนทั้งหมดของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 มีจำนวน 982,428 ครัวเรือน และคำจำกัดเป็นผลไม้ยอดเยี่ยม (Product Champion) และถือเป็นไม้ผลเศรษฐกิจหลัก ที่สำคัญ เป็นอันดับหนึ่งของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 ปัจจุบันมีพื้นที่เพาะปลูก 623,737 ไร่ (สำนักงานเศรษฐกิจการเกษตร, 2552) คิดเป็นร้อยละ 19.40 (พื้นที่ทำการเกษตรของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 จำนวน 3,214,000 ไร่) มีครัวเรือนที่มีอาชีพเพาะปลูก ล่าไปในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 จำนวน 99,172 ครัวเรือน คิดเป็นร้อยละ 26..55 หรือประมาณ 1 ใน 4 ของครัวเรือนที่ประกอบอาชีพการเกษตรของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 (ครัวเรือนที่ประกอบอาชีพการเกษตรของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 มีจำนวน 373,585 ครัวเรือน) ในช่วงที่ผลผลิตออกสู่ตลาดในระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึงเดือน สิงหาคม ของทุกปี จะสามารถสร้างรายได้ให้เกษตรกร และผู้ดำเนินธุรกิจต่อเนื่อง เช่น ผู้รับซื้อข้าวเก็บเกี่ยว คัดแยกและบรรจุผลผลิต ผู้ประกอบการรับซื้อผลผลิตล่า� ผู้ประกอบการรับซื้อเช่นคัดขนาดล่า� ผู้ประกอบการขนส่ง ผู้ประกอบการแปรรูปล่า� ยอมแหงหั้งเปลือก และอบแห้งเนื้อสีทอง ผู้ประกอบการส่งออก ฯลฯ ได้ปัจจุบันอย่างกว่า 8,000 ล้านบาท อย่างไรก็ตามในช่วงหลายปีที่ผ่านมา (ตั้งแต่ปี 2545 - ปี 2552) เกษตรกรผู้ผลิตล่า� ส่วนใหญ่ มักประสบกับสภาพการขาดทุนในการผลิตล่า� อันเนื่องจากสาเหตุหลายประการ ไม่ว่าด้านราคาผลผลิตตกต่ำ มีดันทุนการผลิตที่สูงขึ้น ผลผลิตมีคุณภาพไม่ตรงกับความต้องการของตลาด ซึ่งหากมีการบริหารจัดการล่า� ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ ก่อให้เกิดความเสียหาย ผลกระทบต่อระบบเศรษฐกิจและการค้า และเครือข่าย การปรับปรุงคุณภาพผลผลิตให้มีคุณภาพที่ดี ปลอดภัยหรืออินทรีย์ ให้สอดคล้องกับตลาดแต่ละระดับ การส่งเสริมให้เกษตรกรมีการผลิตล่า� ยนอกฤดูกาลให้มากยิ่งขึ้น เพื่อคงปริมาณผลผลิตที่มีจำนวนมากในช่วงฤดูผลิตปกติให้มีปริมาณที่น้อยลง อันจะส่งผลให้ปริมาณการผลิต และปริมาณความต้องการของตลาด (Demand & Supply) เกิดความสมดุลมากยิ่งขึ้น การรวมกลุ่มของเกษตรกรในผลิตและจัดการส่งผลผลิต ไปสู่ผู้บริโภคโดยตรง ก็จะส่งผลให้ต่อตัวผู้ผลิต ที่จะสามารถรวมรวมจัดส่งผลผลิตไปสู่ผู้บริโภคได้โดยตรงโดยไม่ต้องผ่านผู้ค้าคนกลาง มีรายได้อย่างเดิมเมื่อเดิมหน่วย ส่วนผู้บริโภคก็จะได้รับสินค้าที่ดีมีคุณภาพดีปลอดภัย ตรงตามต้องการ ในราคาน้ำที่เป็นธรรม สามารถตรวจสอบแหล่งที่มาของสินค้าได้ และสิ่งที่สำคัญมาก อีกประการหนึ่งก็คือการส่งเสริมให้เกษตรกรมีการรวมกลุ่ม เครือข่าย ในการเข้าถึง ใช้ข้อมูลที่จำเป็นต่อกระบวนการผลิตตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ การส่งเสริมให้เกษตรกรมีความสามารถในการบริหารจัดการสินค้าเกษตรด้วยตนเอง การเป็นศูนย์กลางในการฝึกอบรมในระหว่างสมาชิกและเครือข่าย เป็นศูนย์การศึกษาด้านคว้า ทดลองในลักษณะการทดลองแบบมีส่วนร่วมในแปลงฟาร์มของเกษตรกร ตามสภาพปัจจัยที่เกิดขึ้นในแต่ละพื้นที่ โดยมีภาครัฐเป็นผู้อำนวยความสะดวก สนับสนุนข้อมูลทางวิชาการ ถึงที่สุดแก่เกษตรกร องค์กรเกษตรกร เครือข่ายเกษตรจะเกิดความเข้มแข็งในการผลิต และบริหารจัดการสินค้าล่า� และสินค้าเกษตรอื่นๆ ได้ด้วยตนเอง อย่างยั่งยืน

๑๖๘๗๙

สำนักงานเกษตรจังหวัด เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจในการส่งเสริมและพัฒนาให้เกษตรกร มีความรู้ ทักษะ และความชำนาญ สามารถผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐาน และเป็นไปตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ ให้เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคทั่วโลกทั้งภายในและต่างประเทศ ซึ่งปัจจุบันผู้บริโภคจะให้ความสำคัญ และเลือกบริโภคสินค้าเกษตรที่ปลอดภัย และได้มาตรฐาน แต่เกษตรกรในฐานะผู้ผลิตยังขาดความรู้ทักษะและความชำนาญในการผลิตที่มีการควบคุมและต้องปฏิบัติตาม มาตรฐานระบบการผลิต จึงมีความจำเป็นที่จะต้องพัฒนาเกษตรกรให้สามารถผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัย โดยส่งเสริมให้มีการ ผลิตสินค้าเกษตรด้านพืชตามกระบวนการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) ในปี 2553 ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงาน โดยการรับสมัครเกษตรกรที่มีความสนใจในการขอรับรองมาตรฐานแหล่งผลิต GAP พืช ดำเนินการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตตามระบบฯ การให้คำปรึกษาแนะนำและการประเมินแปลงเบื้องต้นเพื่อแจ้งหน่วย ตรวจสอบมาดำเนินการตรวจสอบต่อไป นอกจากนั้น ยังดำเนินการจัดทำกิจกรรมนำร่องรับรอง GAP แบบกลุ่ม รวมทั้ง การเตรียมความพร้อมเกษตรกรเข้าสู่ระบบการรับรองมาตรฐาน GAP ในปี 2554 เพื่อให้เกษตรกรสามารถผลิตสินค้าเกษตรที่ ปลอดภัย มีคุณภาพ และได้มาตรฐานเกิดความยั่งยืนในระบบการผลิตและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม รวมทั้งปลอดภัยต่อสุขภาพ ของเกษตรกรผู้ผลิต

2. ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(2.1) วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้เกษตรกรมีการผลิตด้วยที่ได้คุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัย/อินทรีย์สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแต่ละระดับ

(2.2) ความสอดคล้องกับแผนกลุ่มจังหวัด

ประเด็นยุทธศาสตร์ (เลือกเพียงข้อเดียว)

สร้างความโดยเด่นโดยการสร้างมูลค่าเพิ่มเชิงสร้างสรรค์ของสินค้าเกษตรและการห้องเรียน

(2.3) ลักษณะโครงการ (เลือกเพียงข้อเดียว)

การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

การพัฒนาด้านสังคม

ด้านการบริหารจัดการ

การบริหารจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบ

(2.4) สถานภาพของโครงการ

โครงการเดิม

โครงการใหม่

(2.5) ประเภทของโครงการ

พัฒนา

ดำเนินการปกติ

(2.6) ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี เริ่มต้นปี 2555 ลิ้นสุดปี 2555

(2.7) สถานที่ดำเนินโครงการ : จังหวัดเชียงใหม่ ลำปูน ลำปาง แม่ฮ่องสอน

3. กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 กลุ่มเป้าหมาย เกษตรกรในกลุ่มภาคเหนือตอนบน 1 ได้แก่ เชียงใหม่ ลำปูน ลำปางและแม่ฮ่องสอน รวม 4 จังหวัด

3.2 ผู้มีส่วนได้เสีย -เกษตรกร/สถานบันเทิงในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

- องค์กรบริหารส่วนตำบลทุกตำบล

- ส่วนราชการกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ และส่วนราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- เครือข่ายเกษตรปลอดภัย/เกษตรอินทรีย์กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

- ผู้บริโภค/ผู้ค้า/ผู้ประกอบการสินค้าเกษตรปลอดภัย/เกษตรอินทรีย์

- สถานบันเทิงศึกษา

4. เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(4.1) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ปี 2555 แผน (พล)*	ปี 2556 แผน	ปี 2557 แผน	ปี 2558 แผน
จำนวนกลุ่ม และพื้นที่ที่มีการผลิตลำไย อินทรีย์	กลุ่ม/ไร่	5/460			
จำนวนพื้นที่ที่มีการผลิตลำไยจันโบ้	ไร่	2,430			
จำนวนพื้นที่ที่มีการผลิตลำไยนอกฤดู	ไร่	1,440			
จำนวนศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและ คัดแยกผลไม้ชุมชน	ศูนย์	6			
จำนวนศูนย์เครือข่ายเกษตรกร สถาบัน เกษตรกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ลำไยภาคเหนือตอนบน 1	ศูนย์	1			

(4.2) ผลลัพธ์

1. เกษตรกรจำนวน 1,390 ราย มีองค์ความรู้ในการผลิต ลำไย ที่ได้คุณภาพ มาตรฐาน ปลอดภัย และมาตรฐานอินทรีย์ สอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแต่ละระดับ พื้นที่ 4,330 ไร่

2. เกษตรกรผู้ผลิตลำไยในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 มีรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

(4.3) ผลกระทบ :

- เชิงบวก : - เกษตรกรมีการปรับระบบการผลิตจากการใช้สารเคมีเป็นระบบที่ไม่ใช้สารเคมีมากขึ้น
 - ผู้บริโภค มีความปลอดภัยจากการบริโภคผลผลิตที่ปลอดภัยจากการเคมี
 - เกษตรกรมีความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 - พื้นที่สีสภาพดิน และน้ำ ที่สูญเสียคุณภาพจากการใช้สารเคมี

เชิงลบ : ไม่มี

5. แนวทางการดำเนินงาน

การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเกษตรปลอดภัย และเกษตรอินทรีย์ตามแนวเศรษฐกิจสร้างสรรค์

5.1 ส่งเสริมการผลิตลำไยอินทรีย์ 5 กลุ่ม 460 ไร่ งบประมาณ 2,961,560 บาท

5.2 ส่งเสริมการผลิตลำไยเข้มข้น ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่ งบประมาณ 5,541,400 บาท

5.3 ส่งเสริมการผลิตลำไยนอกฤดู ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่ งบประมาณ 3,757,380 บาท

5.4 ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัดแยกผลไม้ชุมชน 6 ศูนย์ งบประมาณ 3,558,660 บาท

5.5 ศูนย์เครือข่ายเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ลำไย ภาคเหนือตอนบน 1

จำนวน 1 ศูนย์ งบประมาณ 1,381,000 บาท

5.6 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในภาพรวม งบประมาณ 540,000 บาท

OSM-N1

งบ พ.ร.บ. ๒๔

6. วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จ้างเหมา

7. งบเงินของโครงการ

หน่วย: บาท

ปีงบประมาณ	เงินงบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ	รวม
2555	17,740,000	-	17,740,000
2556	4,000,000	-	4,000,000
2557	4,000,000	-	4,000,000
2558	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	25,740,000	-	25,740,000

8. รายละเอียดวงเงินของโครงการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

หน่วย: บาท

รายการ	งบประมาณ	เงินนอกงบประมาณ
รวมทั้งสิ้น	17,740,000	-
งบดำเนินงาน		
-ค่าตอบแทน	895,640	
-ค่าใช้สอย	5,566,360	
-ค่าวัสดุ	10,363,000	
-ค่าสาธารณูปโภค		
งบลงทุน		
-ค่าครุภัณฑ์	375,000	
-ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	-	
งบเงินอุดหนุน		
-งบรายจ่ายอื่น	540,000	

9. ความพร้อมของโครงการ

9.1 พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการได้ทันที หมายถึง "ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมายแล้ว และสามารถดำเนินการได้ทันที"

- อยู่ในระหว่างเตรียมการ หมายถึง "ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่ หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย"
- อยู่ในระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

ฉบับ พ.ศ.๒๕๕๙

9.2 แบบรูปรายการ / แผนการปฏิบัติงาน

- มีและสมบูรณ์ มีแต่บางไม่สมบูรณ์ ไม่มี

9.3 ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ทั้งหมด บางส่วน ไม่มีประสบการณ์
- บุคลากรมีประสบการณ์ มีพร้อมดำเนินการได้ทันที
- มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม
- ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ มีประสบการณ์สูง
- มีประสบการณ์ปานกลาง
- ไม่มีประสบการณ์

10. วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ

- ติดตาม ให้คำแนะนำ การดำเนินงานของเกษตรกรที่เข้าร่วมโครงการฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมให้มีการรวมกลุ่มเพื่อพัฒนาไปสู่การเป็นวิสาหกิจชุมชน
- พัฒนา ส่งเสริมค่านิยมตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อการเชื่อมโยงการค้าการลงทุนทั้งภายในประเทศ ภายนอก และต่างประเทศ
- พัฒนาองค์กร ให้มีการบริหารจัดการที่เป็นระบบ สามารถเชื่อมโยงแหล่งทุนภายนอก และสามารถตรวจสอบได้

11. ปัญหาอุปสรรค และข้อจำกัด

- เกษตรกรมีความเคยชินกับการผลิตสินค้าเกษตรที่ใช้สารเคมีเป็นเวลานาน การปรับเปลี่ยนแนวคิดและวิธีปฏิบัติต้องใช้เวลาและดำเนินการอย่างค่อยเป็นค่อยไป ประกอบกับการผลิตสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ในระบบแรกอาจทำให้ผลผลิตต่ำ ไร้คุณภาพ หากสามารถจ้างหน่วยให้ราคาที่สูงขึ้น จะเป็นแรงจูงใจที่สำคัญ แต่หากราคาสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ไม่เพิ่มขึ้นหรือเพิ่มขึ้นไม่น่าจะ เมื่อเปรียบเทียบกับการผลิตโดยใช้สารเคมี การยอมรับการปรับเปลี่ยนของเกษตรกรจะเกิดขึ้นได้ยาก

12. แนวทางแก้ไข

- จัดให้มีการวางแผนจัดระบบการจำหน่าย และกระจายสินค้าเกษตรปลอดภัยและเกษตรอินทรีย์ และดำเนินการให้เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นรูปธรรม และต่อเนื่อง เพื่อให้เกษตรกรเกิดความเชื่อมั่นและดำเนินการผลิตสินค้าเกษตรและอาหารปลอดภัย อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อให้เกษตรกร มีรายได้ เพียงพอต่อการดำรงชีพอย่างยั่งยืน

OSM-N1

งบ พ.ร.บ. ๔๔

13. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายเกริกฤทธิ์ วงศ์คำว)

ตำแหน่ง เกษตรจังหวัดลำพูน

14. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ).....

(นายสุรชัย ขันอาสา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการจังหวัดลำพูน

15. ผู้อนุมัติโครงการ : โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตถั่วไยปลอกภัย GAP และถั่วไยอินทรีย์

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติโครงการ

(ทักษิณ คงกระพันดดา ศศุล)

ผู้อำนวยการจังหวัดลำพูน.....

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

รายละเอียดโครงการตามค่าของบประมาณของกุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555
ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตคำไยปลูกกับ GAP และคำไยอินทรีย์ งบประมาณ

กิจกรรมที่จะดำเนินการตามโครงการ

กิจกรรมที่ 1	ส่งเสริมการผลิตคำไยอินทรีย์ 5 กลุ่ม 460 ไร่	เป้าหมาย	5 กลุ่ม/460 ไร่
กิจกรรมที่ 2	ส่งเสริมการผลิตคำไยขั้นโน้ม ตามระบบการจัดการคุณภาพการ ปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่	เป้าหมาย	810 ราย/2,430 ไร่
กิจกรรมที่ 3	ส่งเสริมการผลิตคำไบ nokoku ตามระบบการจัดการคุณภาพการ ปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่	เป้าหมาย	480 ราย/1,440 ไร่
กิจกรรมที่ 4	ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัดแยกผลไม้ชุมชน 6 ศูนย์	เป้าหมาย	6 ศูนย์
กิจกรรมที่ 5	ศูนย์เครือข่ายเกษตรกร สถาบันเกษตรกร และการค้ายาหอด แกะโนโลห์ คำไย กาดเหนือตอนบน 1 จำนวน 1 ศูนย์	เป้าหมาย	1 ศูนย์
กิจกรรมที่ 6	ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในการพัฒนา	เป้าหมาย	1 รายการ

หน่วยงานรับผิดชอบ

- 1.สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน
- 2.สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
- 3.สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง
- 4.สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อโครงการ

งบดำเนินงาน	16,825,000.00
ค่าตอบแทน	งบประมาณ 888,440.00 บาท
ค่าใช้สอย	งบประมาณ 5,573,560.00 บาท
ค่าวัสดุ	งบประมาณ 10,363,000.00 บาท
เงินลงทุน	งบประมาณ บาท
ค่าครุภัณฑ์	งบประมาณ 375,000.00 บาท
ค่าเดินทาง	งบประมาณ บาท
เงินอุดหนุน	งบประมาณ บาท
เงินรายจ่ายอื่น	งบประมาณ 540,000.00 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการจ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้



รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการพัฒนาไทยอินทรี 5 กลุ่ม 460 "ริ่ง"

งบดำเนินงาน

ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)

-ค่าตอบแทนวิทยากร 4 วัน/ๆละ 6 ชั่วโมง/ๆละ 600 บาท รวม 24 ชั่วโมง (2 จังหวัด) ใน 2 จังหวัด

-ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท 8 ครั้ง รวม 48 ชั่วโมง (2 จังหวัด)

-ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงละ 600 บาท 3 ครั้ง รวม 18 ชม. (2 จังหวัด)

- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการนอกราชการ 2 จังหวัด 8 หน่วย
ดำเนินงาน

ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)

1.สัมมนาเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ส่งเสริมการเกษตร 2 ครั้ง/ๆละ 2 วัน จำนวน 23 คน

งบประมาณ

งบประมาณ

งบประมาณ

บาท ๒๔

181,000.00 บาท

43,200.00 บาท

86,400.00 บาท

32,400.00 บาท

19,000.00 บาท

งบประมาณ

1,530,560.00 บาท

บาท

คน

-ค่าอาหารผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 23 คน/ๆละ 130 บาท จำนวน 4 วัน /

งบประมาณ

11,960.00 บาท

- ค่าอาหารว่าง ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 23 คน/ๆละ 25 บาท/มื้อ/วัน ละ 2 มื้อ 4 วัน งบประมาณ
รวม 8 มื้อ

4,600.00 บาท

-ค่าพาหนะเดินทาง ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน 23 คน/ๆละ 500 บาท/ครั้ง จำนวน 2 งบประมาณ
ครั้ง/รวม 4 ครั้ง ใน 2 จังหวัด

23,000.00 บาท

-ค่าเอกสารประกอบการสัมมนา 23 คน/ๆละ 100 บาท จำนวน 2 ครั้ง/รวม 4 ครั้ง งบประมาณ
ใน 2 จังหวัด

4,600.00 บาท

2.ฝึกอบรมเกษตรกร(มาตรฐานเกษตรอินทรี/เทคนิคเกษตรอินทรี) 3 ครั้ง/ๆละ 1 งบประมาณ
วัน ใน 2 จังหวัด เกษตรกร 100 ราย รวม 6 ครั้ง

- บาท

- อาหารกลางวัน 3 มื้อ/ๆละ 120 บาท

งบประมาณ

36,000.00 บาท

-อาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ/ๆละ 25 บาท

งบประมาณ

15,000.00 บาท

-เอกสารประกอบการฝึกอบรม ชุดละ 100 บาท จำนวน 100 ชุด

งบประมาณ

10,000.00 บาท

-ค่าพาหนะเดินทางเกษตรกร 150 บาท

งบประมาณ

45,000.00 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสถานที่ฝึกอบรม (2 จังหวัด)

งบประมาณ

26,000.00 บาท

- จ้างเหมาจัดทำเวทีและเช่าโต๊ะอุปกรณ์ (2 จังหวัด)

งบประมาณ

12,000.00 บาท

- ค่าใช้จ่าย นำเกษตรกร 100 ราย ศึกษาดูงาน 1 ครั้ง (จาก 2 จังหวัด) - เป็นค่าใช้จ่าย งบประมาณ
ในการ จ้างเหมาพาหนะเดินทาง/ค่าเบี้ยเดินทางในการเดินทางของเกษตรกรและ

100,000.00 บาท

เงินที่นำไปใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน จำนวน 100 ราย/ๆละ 1,000 บาท

- ของที่ระลึกศึกษาดูงาน (2 จังหวัด/2 ครั้ง)

งบประมาณ

3,000.00 บาท

3.ฝึกอบรมคณะกรรมการกลุ่ม(ระบบควบคุมภายใน) 8 วัน/ 5 กลุ่มๆ ละ 7 คน
รวม 35 คน/ครั้ง ใน 2 จังหวัด

- บาท

- อาหารกลางวัน 3 มื้อ/ๆละ 120 บาท/8 ครั้ง

งบประมาณ

33,600.00 บาท

- อาหารว่างและเครื่องดื่ม 6 มื้อ/ๆละ 25 บาท/8 ครั้ง

งบประมาณ

14,000.00 บาท

-เอกสารประกอบการฝึกอบรม ชุดละ 100 บาท (2 จังหวัด)

งบประมาณ

28,000.00 บาท

- ค่าพาหนะเดินทางเกษตรกร 150 บาท (2 จังหวัด)

งบประมาณ

42,000.00 บาท

OSM-N1

๙๙๗๓๖๒

-ค่าสมัครเพื่อตรวจรับรองแปลง 5 กลุ่มละ 7,000 บาท	งบประมาณ	35,000.00 บาท
-ค่าใช้จ่ายตรวจรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์(เข้าหน้าที่ นกท.4 5กลุ่มๆละ 5 วัน ๆละ 7000 บาท)	งบประมาณ	175,000.00 บาท
-เอกสารประจำแปลง 100 รายๆละ 300 บาท	งบประมาณ	30,000.00 บาท
-ค่าประชาสัมพันธ์(จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์)	งบประมาณ	160,000.00 บาท
-เบี้ยเดือนเข้าหน้าที่ 23 คน/วันๆละ 240 บาท	งบประมาณ	100,800.00 บาท
-ประชุมคณะกรรมการ (2 จังหวัดๆละ 4 ครั้ง รวม 8 ครั้ง)	งบประมาณ	36,000.00 บาท
- ค่าใช้จ่ายในการ จัดกิจกรรมวันตลาดน้ำ ลำไยอินทรีย์ และเครือข่ายเกษตรกรรม อินทรีย์ สู่ผู้บริโภค โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดเตรียมสถานที่จำหน่ายลำไยอินทรีย์ การจัดนิทรรศการ พิธีเปิดงาน เป็นต้น	งบประมาณ	550,000.00 บาท
- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเข้าหน้าที่ระดับจังหวัด อำเภอ และ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ให้ราชการนอกเวลาราชการ และจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ 2 จังหวัด 8 หน่วยดำเนินงาน	งบประมาณ	35,000.00 บาท
ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ	925,000.00 บาท
-ค่าวัสดุประกอบการจัดเวที สัมมนาฯ จำนวน 2 ครั้ง (2 จังหวัด) รวม 4 ครั้ง	งบประมาณ	18,000.00 บาท
-ค่าวัสดุสำนักงานและวัสดุคอมพิวเตอร์ ในการจัดอบรม 2 ครั้ง (2 จังหวัด)	งบประมาณ	24,000.00 บาท
-วัสดุสำนักงาน 8 หน่วยๆละ 5,000 บาทดำเนินงานใน 2 จังหวัด ในการศึกอบรม เกษตรกรรม(มาตรฐานเกษตรอินทรีย์/เทคนิคเกษตรอินทรีย์)	งบประมาณ	40,000.00 บาท
-วัสดุสำนักงาน 8 หน่วย หน่วยๆละ 5,000 บาทดำเนินงาน 2 จังหวัด ในการ ศึกอบรมคณะกรรมการกลุ่ม(ระบบควบคุมภายใน)	งบประมาณ	40,000.00 บาท
-วัสดุการเกษตร เกษตรกรรม 460 ไร่ๆละ 1,500 บาท ตามแผนความต้องการของ สมาชิกกลุ่ม เช่น นวัตกรรม/กาหน้าตลาด/เชื้อจุลทรีย์/ถังพลาสติก 200 ลิตร เป็นต้น	งบประมาณ	690,000.00 บาท
-น้ำหนันเชือกเหล็กและหลอดสื่อสาร คละในการตรวจเยี่ยม ร่วมประชุม ติดตามแก้ไข ปัญหา การดำเนินงานโครงการ 20 วันๆละ 1,000-1,500 บาท บาทในพื้นที่ 2 จังหวัดที่ดำเนินการ 8 หน่วยดำเนินงาน	งบประมาณ	66,000.00 บาท
- วัสดุคอมพิวเตอร์ 2 จังหวัด 8 หน่วยดำเนินงาน	งบประมาณ	47,000.00 บาท
งบลงทุน	งบประมาณ	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)	งบประมาณ	325,000.00 บาท
เครื่องย่อยเสนใย 5 กลุ่มๆละ 1 ชุดละ 65,000 บาท ประกอบการจัดทำวัสดุ ปรับปรุงบำรุงดิน	งบประมาณ	325,000.00 บาท
ค่าสิ่งก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)	งบประมาณ	บาท
งบอุดหนุน (ไม่ควรนึง)	งบประมาณ	บาท
งบรายจ่ายอื่น	งบประมาณ	บาท
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 1		2,961,560.00 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการจ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายกันได้

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการผลิตสำหรับ ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่

งบดำเนินงาน	งบประมาณ	5,541,400.00 บาท
ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)	งบประมาณ	157,200.00 บาท
ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมงละ 600 บาท ใน 4 จังหวัด	งบประมาณ	97,200.00
ตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน ใน 3 จังหวัดละ 1 ครั้ง/5 คน/ละ 4 วัน/ละ 500 บาท	งบประมาณ	30,000.00
-ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ นอกเวลาราชการ ในพื้นที่ 4 จังหวัด 24 หน่วยงาน	งบประมาณ	30,000.00
ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ	1,410,200.00 บาท
อาหารกลางวันเกษตรกรผู้เข้ารับการอบรม 1 วัน/ละ 120 บาท เกษตรกร 810 ราย ใน 4 จังหวัด		97,200
อาหารว่างและเครื่องดื่ม วันละ 2 มื้อ/ละ 25 บาท เกษตรกร 810 ราย ใน 4 จังหวัด		40,500
เอกสารประกอบการฝึกอบรม 810 ชุด		81,000
ค่าพาหนะเดินทางไป-กลับ ของเกษตรกร เพื่อเข้ารับการอบรม 810 ราย		121,500
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ใน 4 จังหวัด		44,500
การ ตรวจรับรองแปลง GAP		
ค่าตรวจสอบแปลงเบื้องต้น 390 แปลง/ละ 190 บาท		153,900
ค่าตรวจสอบรองเกษตรดีที่เหมาะสม(GAP) 390 แปลง/ละ 200 บาท		162,000
การประกวดสวนสำหรับ ไม่มีการดำเนินงานดีเด่น		-
ค่าใช้จ่ายในการ จัดประชุมคณะกรรมการตัดสิน 2 ครั้ง/ละ 1,000 บาท ใน 3 จังหวัด รวม 6 ครั้ง		6,000
ค่าใช้จ่ายในการจัดทำ โลเกียร์ติยศ และ เงินรางวัลผู้ชนะการประกวด		90,000
ค่าจ้างเหมารถยนต์ออกตัดสินการประกวด วันละ 6,000 บาท ใน 3 จังหวัด รวม 5 วัน		30,000
ค่าประชาสัมพันธ์/เอกสารแนะนำ จำนวน 20,000 ฉบับ/ละ 10 บาท		200,000

OSM-N1

28,000

ก.พ. 7.5.11. ๔๘

ค่าใช้จ่ายในการ จัด ประชุมคณะกรรมการ 2 ครั้ง ใน 3 จังหวัด รวม 8 ครั้ง

315,000

ค่าใช้จ่าย เนื้อเดี่ยงเจ้าหน้าที่ติดตาม/ประชุมกับเกษตรกร วันละ 240 บาท

จำนวน 125 คน

- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อำเภอ
และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงาน ให้ราชการ นอกเวลาราชการ และการ
จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ในพื้นที่ 4 จังหวัด 24
หน่วยงาน

40,600

ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)

งบประมาณ

3,974,000.00 บาท

วัสดุสำนักงาน ในการฝึกอบรมเกษตรกร 24 หน่วย ใน 4 จังหวัด 810

95,000

ราย

ส่งเสริมการ การผลิตถ้าไยจัน โน้ตตามระบบ GAP โดยสนับสนุนปัจจัย
ด้านแบบ ปุ๋ยเคมี ปัจจัยการผลิตอื่นๆ 810 ราย ต่อไร่ ต่อไร่ 1,500 บาท
รวม 2,430 ไร่

3,645,000

น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คงจะในการตรวจเยี่ยม ร่วมประชุม

61,000

ติดตามแก้ไขปัญหา การดำเนินงานโครงการ วันๆ ละ 1,000 บาท ใน
พื้นที่ 4 จังหวัดที่ดำเนินการ

วัสดุสำนักงาน 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด

67,000

วัสดุคอมพิวเตอร์ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด

106,000

งบคงทุน

งบประมาณ

บาท

ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)

งบประมาณ

บาท

ค่าสิ่งก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)

งบประมาณ

บาท

งบอุดหนุน (ไม่รวมมี)

งบประมาณ

บาท

งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณ

บาท

รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 2

งบประมาณ

5,541,400.00 บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๓ ตั้งเสริมการผลิตลำไยนอกฤดู ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่

งบดำเนินงาน	งบประมาณ	3,757,380.00 บาท
ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)	งบประมาณ	135,200.00 บาท
ค่าตอบแทนวิทยากร ชั่วโมงๆละ 600 บาท อบรมใน 4 จังหวัด รวม 4 ครั้ง	งบประมาณ	61,200
ตอบแทนคณะกรรมการตัดสิน 1 ครั้ง/คนๆละ 4 วันๆละ 500 บาท ในพื้นที่ 4 จุดดำเนินการ ใน 4 จังหวัด (ประกอบ 2 วัน/ประชุม 2 วัน)	งบประมาณ	40,000
- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อําเภอ และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ นอกเวลาราชการ และ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	งบประมาณ	34,000.00
ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ	1,232,180.00 บาท
1. ฝึกอบรมเกษตรกร 480 ราย		
อาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 120 บาท เกษตรกร 480 ราย	งบประมาณ	57,600
อาหารว่างและเครื่องดื่ม วันละ 2 มื้อๆละ 25 บาท 480 ราย	งบประมาณ	24,000
เอกสารประกอบการฝึกอบรม ชุดละ 100 บาท จำนวน 480 ชุด	งบประมาณ	48,000
ค่าพาหนะเดินทางเกษตรกรผู้เข้ารับการฝึกอบรม 480 รายๆละ 200 บาท	งบประมาณ	72,000
วัสดุสำนักงานในการจัดฝึกอบรม 24 หน่วยงาน ใน 4 จังหวัด	งบประมาณ	65,000
ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสถานที่ฝึกอบรม 4 ครั้ง 4 จุด อบรมใน 4 จังหวัด รวม 4 ครั้ง	งบประมาณ	25,500
การ ตรวจสอบรองแปลง GAP	งบประมาณ	-
ค่าตรวจประเมินแปลงเบื้องต้น จำนวน 480 แปลงๆละ 190 บาท	งบประมาณ	91,200
ค่าตรวจรับรองเกษตรดีที่เหมาะสม(GAP) จำนวน 480 แปลงๆละ 200 บาท	งบประมาณ	96,000
การประกวดสวนลำไยนอกฤดูที่มีการดำเนินงานดีเด่น ตามระบบ GAP	งบประมาณ	-
ค่าใช้จ่ายในการ จัดประชุมคณะกรรมการตัดสิน 2 ครั้งๆละ 1,000 บาท ในพื้นที่ 4 จุดดำเนินการ ใน 4 จังหวัด รวม 8 ครั้ง	งบประมาณ	8,000
ค่าใช้จ่ายในการซื้อ โกล์เกียร์ดิบส์ และ เงินรางวัลผู้ชนะการประกวด	งบประมาณ	120,000
ค่าจ้างเหมารถถืออุปกรณ์ตัดสินการประกวด วันละ 6,000 บาท ใน 4 จังหวัด รวม 6 วัน	งบประมาณ	36,000
ค่าใช้จ่ายในการ จัด ประชุมคณะทำงาน 2 ครั้ง จำนวน 80 คน	งบประมาณ	32,000
ค่าใช้จ่ายเบื้องต้นเจ้าหน้าที่ 34 คน วันๆละ 240 บาท ใน 4 จังหวัด 24 หน่วยงาน	งบประมาณ	81,600
น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คณะในการตรวจเยี่ยม ร่วมประชุม ติดตามแก้ไขปัญหา การดำเนินงานโครงการ 20 วันๆละ 1,000 บาทในพื้นที่ 4 จังหวัด 24 หน่วยงานที่ดำเนินการ	งบประมาณ	80,000
- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อําเภอ และค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ นอกเวลาราชการ และ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	งบประมาณ	45,280
ค่าใช้จ่ายในการจ้างนวนานาชาติการผลิตลำไยนอกฤดู 1 ครั้ง(นส/คลป นำเกษตรกรมาร่วมงาน)	งบประมาณ	350,000

OSM-N1

งบประมาณ 2,390,000.00 บาท
งบประมาณ 2,160,000

ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)

ส่างเสริมการจัดทำเปลงผลิตสำไยนออกฤทธิ์ โดยสนับสนุนปัจจัยต้นแบบ การผลิตอื่นๆ 480 ราย คง3ไร่ฯละ 1,500 บาท

วัสดุสำนักงาน ในการดำเนินงานโครงการ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด

งบประมาณ 110,000

วัสดุคอมพิวเตอร์ ในการดำเนินงานโครงการ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด

งบประมาณ 120,000

งบลงทุน

งบประมาณ บาท

ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)

งบประมาณ บาท

ค่าลิงก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)

งบประมาณ บาท

งบอุดหนุน (ไม่ควรนำไปใช้)

งบประมาณ บาท

งบรายจ่ายอื่น

งบประมาณ บาท

รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 3

งบประมาณ 3,757,380.00 บาท

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

OSB-NL

กิจกรรมที่ 4	ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัดแยกผลไม้มีชุมชน จำนวน 6 ศูนย์ งบดำเนินงาน	งบประมาณ 3,558,660.00 บาท
	ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)	งบประมาณ 31,200.00 บาท
	ค่าตอบแทนวิชากร 6 ชั่วโมงละ 600 บาท	7,200.00
	- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ นอกเวลาราชการ	24,000.00
	ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ 503,460.00 บาท
	จัดกระบวนการเรียนรู้ 3 ครั้ง/ๆละ30 คน ใน 2 จังหวัด รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	-
	อาหารกลางวัน 1 มื้อ คนละ120 บาท 3 ครั้ง/ๆละ30 คน ใน 2 จังหวัด รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	21,600.00
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม วันละ 2 มื้อๆละ25 บาท 3 ครั้ง/ๆละ30 คน ใน 2 จังหวัด รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	9,000.00
	เอกสารประกอบการฝึกอบรม ชุดละ30 บาท 3 ครั้ง/ๆละ30 คน ใน 2 จังหวัด รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	5,400.00
	ค่าพาหนะเดินทางเกณฑ์ครร คันละ 100 บาท 3 ครั้ง/ๆละ30 คน ใน 2 จังหวัด รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	18,000.00
	ศึกษาดูงาน ในศูนย์ที่มีความสำเร็จในการดำเนินงาน ของสมาชิกกลุ่มกุ่นละ 10 คน 4 วัน (6 กลุ่มรวม 60 คน)	-
	-ค่าพาหนะ เดินทางศึกษาดูงาน ของสมาชิกกลุ่มกุ่นละ 10 คน 4 วัน (6 กลุ่มรวม 60 คน)500 บาท/คน/วัน	120,000.00
	-ค่าเบี้ยเดินทางศึกษาดูงาน ของสมาชิกกลุ่มกุ่นละ 10 คน (6 กลุ่มรวม 60 คน) 4 วัน 240 บาท/คน /วัน	43,200.00
	-ที่พักเหมาจ่ายเดินทางศึกษาดูงาน ของสมาชิกกลุ่มกุ่นละ 10 คน 3 คืน (6 กลุ่มรวม 60 คน) 500 บาท/	90,000.00
	-ค่าใช้จ่ายเจ้าหน้าที่นำ gelehy ครร จำนวน 8 คน ศึกษาดูงาน 1,200 บาท/คน/วัน/คืน รวม 4 วัน	38,400.00
	- ของที่ระลึกศึกษาดูงาน 2 ครั้ง จังหวัดละ 1 ครั้ง	2,000.00
	อบรมคณะกรรมการบริหารศูนย์ (6 คน/ศูนย์) รวม 6 ศูนย์ 36 คน	-
	อาหารกลางวัน 36 คน ๆละ120 บาท 1 ครั้ง	4,320.00
	อาหารว่างและเครื่องดื่ม 36 คน วันละ 2 มื้อๆละ25 บาท	1,800.00
	เอกสารประกอบการฝึกอบรม 36 ชุดๆละ 100 บาท	3,600.00
	ค่าพาหนะเดินทางเกณฑ์ครร ผู้เข้ารับการอบรม ไป-กลับ 36 คน	5,400.00
	วัสดุสำนักงาน 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด	32,000.00
	ค่าใช้จ่ายในการเตรียมสถานที่ฝึกอบรม(เช่า) จังหวัดละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง/ๆละ 2000 บาท	4,000.00
	จ้างเหมาจัดทำเวทีและเช่าโซ道อุปกรณ์ จังหวัดละ 1 ครั้ง รวม 2 ครั้ง/ๆละ 1000 บาท	2,000.00
	เบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ ในการติดตามการดำเนินงานโครงการ ร่วมประชุมกับสมาชิกกลุ่ม 14 คน/ๆละ วัน/ๆละ 240 ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ที่ระดับจังหวัด อ้างอิง และ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้	70,560.00
	ราชการ นอกเวลาราชการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	32,180.00
	ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ 3,024,000.00 บาท
	-จัดทำเปลงส่งเสริมเพื่อพัฒนา คุณภาพผลผลิต โดยสนับสนุน ปัจจัยการผลิตเพื่อการพัฒนาและปรับปรุง คุณภาพผลผลิตของกลุ่ม ตามแผนความต้องการของกลุ่ม 6 กลุ่ม ละ 200,000 บาท	1,200,000.00
	-อุปกรณ์การดำเนินงานศูนย์ฯ 300,000 บาท/ศูนย์อุปกรณ์ที่ใช้เป็นในการดำเนินงาน ตามแผนความต้องการ ของกลุ่ม เช่น เครื่องเป่าลมห้องพร้อมปืน ดาวซัล ก๊อก อุปกรณ์คิดเลข กระดานไวท์บอร์ด รถเข็น พัดลมตั้ง โต๊ะที่ใหญ่ สำใบปูทึบ เครื่องรั้กด่อง ถังน้ำห้องสายยาง กรรไกรตัดแต่ง แผ่นฟองน้ำบางว่างระหว่างชั้น ตะกร้าพลาสติก กล่องบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น	1,800,000.00
	-น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คงจะในการตรวจสอบเชื้อ ร่วมประชุม ติดตามแก้ไขปัญหา การดำเนินงานโครงการ 12 วัน/ๆละ 1,000 บาทในพื้นที่ 4 จังหวัดที่ดำเนินการ	24,000.00
	งบลงทุน	งบประมาณ บาท
	ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)	งบประมาณ บาท
	ค่าสิ่งก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)	งบประมาณ บาท
	งบอุดหนุน (ไม่รวมมี)	งบประมาณ บาท
	งบรายจ่ายอื่น	งบประมาณ บาท
	รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 4	งบประมาณ 3,558,660.00 บาท

OSM-R1

แบบฟอร์มที่ ๑
แบบฟอร์มที่ ๑

รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมที่ ๕ สูนซึ่ครือข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำหรับหน่วยงาน ๑	งบประมาณ	1,381,000.00 บาท
ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)	งบประมาณ	387,710.00 บาท
1. ก่อจ้างเหมาบุคลากร ปฏิบัติงานประจำสูนซึ่ฯ จำนวน 4 อัตรา ต่อเดือน	งบประมาณ	-
- นักวิชาการเกณฑ์รกร ภูมิปัญญาฯ ๓ อัตรา ต่อเดือน	งบประมาณ	270,000.00 บาท
- เจ้าหน้าที่ธุรการ ภูมิปัญญาฯ ๑ อัตรา ต่อเดือน	งบประมาณ	73,710.00 บาท
2. ค่าล่วงเวลาการปฏิบัติงาน	งบประมาณ	20,000.00 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง/อัตรา ๘๐๐ บาท จำนวน ๒ วัน	งบประมาณ	9,600.00 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๒ วัน/อัตรา ๖ ชั่วโมง/อัตรา ๘๐๐ บาท	งบประมาณ	9,600.00 บาท
- ค่าตอบแทนวิทยากร ๖ ชั่วโมง/อัตรา ๘๐๐ บาท จำนวน ๑ วัน	งบประมาณ	4,800.00 บาท
ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้จำนวน)	งบประมาณ	925,960.00 บาท
3. ก่อใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสูนซึ่ฯ ๕ ครั้ง/อัตรา ๒๐ คน เช่น ก่อจ่าย เนื้อสีเสียง /ค่าที่พัก ก่ออาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นต้น	งบประมาณ	80,000.00 บาท
4. ก่อใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการสูนซึ่ฯ ๕ ครั้ง/อัตรา ๒๐ คน เช่น ก่อจ่าย เนื้อสีเสียง /ค่าที่พัก ก่ออาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นต้น	งบประมาณ	70,000.00 บาท
5. ก่อใช้จ่ายในการ เผยแพร่ องค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิตล้ำไป เทคโนโลยีการเปลี่ยนผ่าน ข้อมูลการตลาดล้ำไป และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้แก่สมาชิกข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และผู้ที่关心 ในพื้นที่ ๔ จังหวัด (สพ/ชม/ลป/นส)	งบประมาณ	80,000.00 บาท
6. ประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีการผลิตล้ำไป แก่สมาชิกข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และผู้ที่关心 ในพื้นที่ ๔ จังหวัด (สพ/ชม/ลป/นส) จำนวน ๒ ครั้ง/อัตรา ๑ วัน รวมจำนวน ๑๔๐ ราย	งบประมาณ	23,800.00 บาท
- ก่ออาหารกลางวันผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีการผลิตล้ำไป แก่สมาชิกข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และผู้ที่关心 ในพื้นที่ ๔ จังหวัด (สพ/ชม/ลป/นส) จำนวน ๑๔๐ ราย ๑ มื้อ/อัตรา ๑๗๐ บาท เป็นเงิน ๒๓,๘๐๐ บาท	งบประมาณ	23,800.00 บาท
- ก่ออาหารว่างและเครื่องดื่มผู้เข้าร่วมสัมนาฯ จำนวน ๗๐ ราย ๔ มื้อ/อัตรา ๔๐ บาท เป็นเงิน ๑๑,๒๐๐ บาท	งบประมาณ	11,200.00 บาท
- ก่อพาหนะเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีการผลิตล้ำไป แก่สมาชิกข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และผู้ที่关心 ในพื้นที่ ๔ จังหวัด (สพ/ชม/ลป/นส) จำนวน ๑๔๐ ราย เป็นเงิน ๘๔,๐๐๐ บาท	งบประมาณ	84,000.00 บาท
- ก่อเอกสารประกอบการประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีการผลิตล้ำไป แก่สมาชิกข่ายเกณฑ์รกร สถาบันเกณฑ์รกร และผู้ที่关心 ในพื้นที่ ๔ จังหวัด (สพ/ชม/ลป/นส) จำนวน ๑๔๐ ชุด/๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๔,๐๐๐ บาท	งบประมาณ	14,000.00 บาท
- ก่อพาหนะเดินทางและค่าที่พักวิทยากร ๒ ครั้ง	งบประมาณ	20,000.00 บาท

OSM-N1

ส.ว. ว.ส.บ. ๔๔

27,200.00 บาท

7. ประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านเทคโนโลยีการแปรรูปล้ำไช แก่สมาชิก
ข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/
ลป/มส) จำนวน 80 ราย / 2 วัน

- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการแปรรูป
ล้ำไช แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4
จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 80 ราย 2 มื้อ/วัน 170 บาท เป็นเงิน 27,200
บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม แก่ผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้าน
การแปรรูปล้ำไช แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง
ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 80 ราย 2 วัน/วันละ 2 มื้อ/วัน 40
บาท เป็นเงิน 12,800 บาท

- ค่าที่พักห้องพักผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการแปรรูป
ล้ำไช แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4
จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 80 ราย 1 วัน 600 บาท เป็นเงิน 48,000
บาท

- ค่าอาหารหนาเดินทางของผู้เข้าร่วมประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการแปร
รูปล้ำไช แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่
4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 80 ราย เป็นเงิน 48,000 บาท

- ค่าเอกสารประกอบการประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้านการแปรรูปล้ำไช งบประมาณ
แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด
(ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 80 ชุด 100 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

- ค่าวัสดุประกอบการสารวิเคราะห์ / ฝึกปฏิบัติ ในการประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ งบประมาณ
ด้านการแปรรูปล้ำไช แก่สมาชิกข่ายเกษตร สถาบันเกษตรกร และ
ผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) เป็นเงิน 16,000 บาท

- ค่าพาหนะเดินทางและที่พักวิทยากร งบประมาณ 3,000.00 บาท

8. ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสูญเสีย^๑
แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน(ในพื้นที่ 4 จังหวัด -ดพ/ชม/
ลป/และ มส)

- ค่าอาหารกลางวันผู้เข้าร่วมฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการขับเคลื่อน
และการบริหารจัดการสูญเสีย แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน
ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย 1 มื้อ/วัน 170 บาท เป็น
เงิน 5,100 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม แก่ผู้เข้าร่วม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการ
ขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสูญเสีย แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย 2 มื้อ/วัน
40 บาท เป็นเงิน 2,400 บาท

- ค่าอาหารหนาเดินทางของผู้เข้าร่วม ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการ
ขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสูญเสีย แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่
จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) ไปและกลับจากที่พัก
ถึงสถานที่อบรม หน่วยจัด จำนวน 30 ราย เป็นเงิน 5,400 บาท

- ค่าเอกสารประกอบการ ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการขับเคลื่อนและ
การบริหารจัดการสูญเสีย แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน ใน
พื้นที่ 4 จังหวัด (ดพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย จุด 100 บาท เป็นเงิน

OSM-N1

10,000.00 บาท

60,000.00 บาท

-ค่าทางหนทางเดินทางและค่าที่พักวิทยากร	จำนวน	งบประมาณ
-ค่าตอบแทนวิทยากร 6 ชั่วโมง/วัน 800 บาท จำนวน 1 วัน		
-ค่าทางหนทางเดินทางในการศึกษาดูงานด้านการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสุนัขฯ แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 4 จังหวัด (คพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย ฉุลละ 500 บาทต่อวัน จำนวน 4 วัน เป็นเงิน 60,000 บาท		
-ค่าเบี้ยเลี้ยงในการศึกษาดูงานด้านการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสุนัขฯ แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 4 จังหวัด (คพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย ฉุลละ 240 บาทต่อวัน จำนวน 4 วัน เป็นเงิน 28,800 บาท		งบประมาณ 28,800.00 บาท
-ค่าที่พักหน่วยงานในการศึกษาดูงานด้านการขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสุนัขฯ แก่คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน ในพื้นที่ 4 จังหวัด (คพ/ชม/ลป/มส) จำนวน 30 ราย ฉุลละ 700 บาทต่อวัน จำนวน 4 วัน เป็นเงิน 84,000 บาท		งบประมาณ 84,000.00 บาท
-ค่าของที่ระลึกดูงาน 3 ชุด/ละ 1,000 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท	จำนวน	งบประมาณ 3,000.00 บาท
9.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางบุคคลภาร์ ในการออกเก็บ รวบรวม ข้อมูล องค์ความรู้ เทคนิคในการผลิตคัมภีร์ การแปรรูปคัมภีร์ ให้ได้คุณภาพที่ดี ด้านทุน การผลิตคัมภีร์ และข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด	จำนวน	งบประมาณ 100,000.00 บาท
10.ค่าใช้จ่ายในการออกคิดคำนวณที่บันทึกเครือข่าย และการ จัดทำ เอกสารรายงานสรุปผลประจำปี	จำนวน	งบประมาณ 40,590.00 บาท
ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)		งบประมาณ 55,000.00 บาท
11.ค่าวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน ตลอดปี	จำนวน	งบประมาณ 25,000.00 บาท
12.วัสดุคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงาน ตลอดปี	จำนวน	งบประมาณ 30,000.00 บาท
งบลงทุน	จำนวน	งบประมาณ บาท
ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)	จำนวน	งบประมาณ 50,000.00 บาท
งานปฏิบัติการ บริหารจัดการ อิ่มพวยการ และประสานงาน สุนัขฯ		
13.ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำสุนัข	จำนวน	งบประมาณ
-เครื่องไม้โทรศัพท์ ประจำบ้านหลังทั่วไป 1 ชุด 25000 บาท	จำนวน	งบประมาณ 25,000.00 บาท
-เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก 25000 บาท	จำนวน	งบประมาณ 25,000.00 บาท
ค่าสั่งก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)	จำนวน	งบประมาณ บาท
งบอุดหนุน (ไม่รวมมี)	จำนวน	งบประมาณ บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	งบประมาณ บาท
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 5	จำนวน	งบประมาณ 1,381,000.00 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการจ่ายสามารถด้วยเบี้ยยังกันได้



รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณแยกตามกิจกรรม

กิจกรรมที่ 6 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในภาพรวม

งบดำเนินงาน	งบประมาณ	540,000.00 บาท
ค่าตอบแทน (ระบุจำนวนคน/ชั่วโมง/วัน/อัตรา)	งบประมาณ	บาท
ค่าใช้สอย (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ	บาท
ค่าวัสดุ (ระบุรายการที่ใช้/จำนวน)	งบประมาณ	บาท
งบลงทุน	งบประมาณ	บาท
ค่าครุภัณฑ์ (ให้ระบุ Spec /จำนวน/ราคา)	งบประมาณ	บาท
ค่าสิ่งก่อสร้าง (กำหนดแบบแปลนประกอบ)	งบประมาณ	บาท
งบอุดหนุน (ไม่ควรนี)	งบประมาณ	บาท
งบรายจ่ายอื่น	งบประมาณ	บาท
ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในภาพรวม	งบประมาณ	540,000.00 บาท
รวมค่าใช้จ่ายกิจกรรมที่ 6	งบประมาณ	540,000.00 บาท

หมายเหตุ ทุกรายการจ่ายสามารถถ้วนเฉลี่ยจ่ายกันได้

OSM-N1

สรุประยุทธ์การจัดสรรงบประมาณ โครงการเพื่อประสิทธิภาพการผลิตลำไยปลอดภัย GAP และลำไยอินทรีย์

กสทช. ก.ร.บ.

ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

(รวมงบครุภัณฑ์)

กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงาน ลงทะเบียนตามที่ได้รับจัดสรร					รวม(บาท)
	สang.เกษตร จ.ลำพูน	สang.เกษตร จ.เชียงใหม่	สang.เกษตร จ.ลำปาง	สang.เกษตร จ.แม่ฮ่องสอน	สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัด	
1.ส่งเสริมการผลิตลำไยอินทรีย์ 5 กลุ่ม 460 ไร่	-	2,519,840.00	-	441,720.00	-	2,961,560.00
2.ส่งเสริมการผลิตลำไยจังหวัด ตาม ระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติ ทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่	2,626,400.00	1,823,600.00	821,900.00	269,500.00	-	5,541,400.00
3.ส่งเสริมการผลิตลำไยนอกฤดู ตาม ระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติ ทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่	1,512,140.00	1,512,140.00	477,800.00	255,300.00	-	3,757,380.00
4.ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัด แยกผลไม้ชุมชน จำนวน 6 ศูนย์	1,779,330.00	1,779,330.00	-	-	-	3,558,660.00
5.ศูนย์เครือข่ายเกษตรกร สถานบัน กเกษตรกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ลำไย ภาคเหนือตอนบน 1 จำนวน 1 ศูนย์	1,381,000.00	-	-	-	-	1,381,000.00
6.ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการใน ภาพรวม	-	-	-	-	540,000.00	540,000.00
รวม(บาท)	7,298,870.00	7,634,910.00	1,299,700.00	966,520.00	540,000.00	17,740,000.00

หมายเหตุ รวมงบครุภัณฑ์

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายเกริกฤทธิ์ วงศ์คำ)

เกษตรจังหวัดลำพูน

OSM-N1

สรุประยุทธ์การจัดสรรงบประมาณ โครงการเพื่อประสิทธิภาพการผลิตลำไยปลอดภัย GAP และลำไยอินทรีย์
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555
กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1
(ไม่วรวมงบครุภัณฑ์)

กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบดำเนินงาน ลงบประมาณที่ได้รับจัดสรร					รวม(บาท)
	สang.เกษตร จ.ลำพูน	สang.เกษตร จ.เชียงใหม่	สang.เกษตร จ.ลำปาง	สang.เกษตร จ.แม่ฮ่องสอน	สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กลุ่มจังหวัด	
1.ส่งเสริมการผลิตลำไยอินทรีย์ 5 กลุ่ม 460 ไร่	-	2,259,840.00	-	376,720.00	-	2,636,560.00
2.ส่งเสริมการผลิตลำไยจังหวัด ตาม ระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติ ทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่	2,626,400.00	1,823,600.00	821,900.00	269,500.00	-	5,541,400.00
3.ส่งเสริมการผลิตลำไยนอกฤดู ตาม ระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติ ทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่	1,512,140.00	1,512,140.00	477,800.00	255,300.00	-	3,757,380.00
4.ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัด แยกผลไม้ชุมชน จำนวน 6 ศูนย์	1,779,330.00	1,779,330.00	-	-	-	3,558,660.00
5.ศูนย์เครือข่ายเกษตรกร สถาบัน เกษตรกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี ลำไย ภาคเหนือตอนบน 1 จำนวน 1 ศูนย์	1,331,000.00	-	-	-	-	1,331,000.00
6.ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการใน ภาพรวม	-	-	-	-	540,000.00	540,000.00
รวม(บาท)	7,248,870.00	7,374,910.00	1,299,700.00	901,520.00	540,000.00	17,365,000.00

หมายเหตุ ไม่วรวมงบครุภัณฑ์

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายเกริกฤทธิ์ วงศ์ดาว)

เกษตรจังหวัดลำพูน

OSM-N1

กบ พ.ร.บ.

แผนปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2555

โครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตลำไยปลอดภัย GAP และลำไยอินทรีย์

- หาระยะงาน
- 1.สำนักงานเกษตรจังหวัดลำพูน
 - 2.สำนักงานเกษตรจังหวัดเชียงใหม่
 - 3.สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง
 - 4.สำนักงานเกษตรจังหวัดแม่ฮ่องสอน

แผนการใช้เงิน (งบดำเนินงานและงบรายจ่ายอื่น)

**ให้หน่วยงานวางแผนการใช้เงินในแต่ละเดือนและไตรมาสที่เหลือ คือ ไตรมาสที่ 2 - 4

โดยให้กรอกเงินในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของงบที่ได้รับการจัดสรรจริง **

ไตรมาสที่ 1	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	รวม (บาท)
	-	-	-	-
ไตรมาสที่ 2	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	รวม (บาท)
	-	-	11,990,200	11,990,200
ไตรมาสที่ 3	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	รวม (บาท)
	1,640,400	1,575,020	309,000	3,524,420
ไตรมาสที่ 4	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	รวม (บาท)
	692,400	992,980	540,000	2,225,380

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายเกริกฤทธิ์ วงศ์คำว)

เกษตรจังหวัดลำพูน

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

QSM-N1

เอกสารแนบ

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยืมเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	
------------------------------	------------------------------------	---	--------------------	--

กิจกรรมที่ 1. ส่งเสริมการผลิตลำไยอินทรีย์ 5 กก./ถุง 460 ใบ

งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	1.สัมมนาเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ส่งเสริม การเกษตร 2 ครั้ง/ละ 2 วัน จำนวน 23	9 มี.ค 55	129,360.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	2.ฝึกอบรมเกษตรกร(มาตรฐานเกษตร อินทรีย์/เทคนิคเกษตรอินทรีย์) 3 ครั้ง/ละ 1 วัน ใน 3 จังหวัด เกษตรกร 100 ราย	4 เม.ย 55	319,400.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	3.ฝึกอบรมคณะกรรมการกลุ่ม(ระบบ ควบคุมภายใน) 8 วัน/ 5 กดุ่นๆ ละ 7 คน รวม 35 คน/ครั้ง ใน 3 จังหวัด	4 เม.ย 55	244,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	วัสดุการเกษตร เกษตรกร 460 ใบ/ราก 1,500 บาท ตามแผนความต้องการของ สมาชิกกลุ่ม เช่น นูลสัตว์/กาหน้ำตาล/ เชื้อจุลทรี/ถังพลาสติก 200 ลิตร เป็นต้น	9 มี.ค 55	690,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	เครื่องย่อยเสษ ไม้ 5 กดุ่นๆ ละ 1 ชุด/ละ 65,000 บาท ประกอบการขัดทำวัสดุ	9 มี.ค 55	325,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าสมัครเพื่อตรวจรับรองแปลง 5 กดุ่นละ 7,000 บาท	8 พ.ค 55	35,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	ค่าใช้จ่ายตรวจสอบมาตรฐานเกษตร อินทรีย์(เจ้าหน้าที่ มาก.4 5 กดุ่นๆ ละ 5 วัน ละ 7000 บาท)	10 ส.ค 55	175,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	เอกสารประจำแปลง 100 ราย/ละ 300 บาท	8 พ.ค 55	30,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าประชาสัมพันธ์(จัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์)	8 พ.ค 55	160,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	-เบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ 23 คน/วันๆ ละ 240 บาท	4 เม.ย 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	20,800.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	น้ำมันเชื้อเพลิงและหลอดถ่าน คงเหลือในการ ตรวจสอบ ร่วมประชุม ติดตามแก้ไข ปัญหา การดำเนินงาน โครงการ 20 วันๆ ละ	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	1,000 บาทในพื้นที่ 3 จังหวัดที่ดำเนินการ	8 พ.ค 55	15,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	8 หน่วยดำเนินงาน	8 มิ.ย 55	15,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	16,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	10,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบ วันที่ 7.7.21. ๙๙
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	-ประชุมคณะกรรมการ (3 จังหวัดฯ ละ 4 ครั้งๆละ 3,000)	9 มี.ค 55	9,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	9,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	9,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	9,000.00	
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	- วัดสุดยอดพิวเตอร์ 3 จังหวัด 8 หน่วย ดำเนินงาน	9 มี.ค 55	47,000.00	-เอกสารการขออนุมัติขั้นต่อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	จัดกิจกรรมวันคลาดัค สำไบอินทรี และ เครื่องข่ายเกย์กรรมอินทรี สู่ผู้บริโภค โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการ จัดเตรียมสถานที่ จำหน่ายสำไบอินทรี พิธีเปิดงาน เป็นต้น	10 ส.ค 55	550,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของ เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อำเภอ และ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการออก เวลาราชการ และจัดทำรายงานผลการ ดำเนินงานโครงการฯ 3 จังหวัด 8 หน่วย ดำเนินงาน	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	14,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร เดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร เดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร เดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร เดินทางไปราชการ
	รวม		2,961,560.00	

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

จัดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบท้าย
------------------------------	------------------------------------	--	--------------------	---------------

กิจกรรมที่ 2 ส่งเสริมการผลิตสำอางค์ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP) จำนวน 810 ราย 2,430 ไร่

จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	ศึกษาระบบเกษตรกร 390 ราย ในพื้นที่ 4 จังหวัด	9 มี.ค 55	576,900.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	ส่งเสริมการ การผลิตสำอางค์ตามระบบ GAP โดยสนับสนุนปัจจัยทั้งหมด ปุ๋ยเคมี ปัจจัยการผลิตอื่นๆ 810 ราย ฉลาก 3 ไร่/ๆ ละ 1,500 บาท รวม 2,430 ไร่	9 มี.ค 55	3,645,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	การ ตรวจสอบองค์ประกอบ GAP	8 พ.ค 55	315,900.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	การประกวดสวนสำอางค์ ให้มีการดำเนินงานต่อเด่น	9 ก.ค 55	156,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าประชาสัมพันธ์/เอกสารแนะนำ จำนวน 20,000 ฉบับ ละ 10 บาท	8 พ.ค 55	200,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าใช้จ่ายในการ จัด ประชุมคณะกรรมการ 2 ครั้ง ใน 3 จังหวัด รวม 8 ครั้ง	4 เม.ย 55	14,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	14,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าใช้จ่าย เมี้ยดเส้นเจ้าหน้าที่ติดตาม/ประชุมกับ เกษตรกร วันละ 240 บาท จำนวน 125 คน	4 เม.ย 55	60,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	65,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	65,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	65,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	60,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	น้ำมันเชื้อเพลิง และหลอดถ่าน คงเหลือ จำนวนการตรวจ เชิญ ร่วมประชุม ติดตามแก้ไขปัญหา การดำเนินงานโครงการ วันๆ ละ 1,000 บาท ใน พื้นที่ 4 จังหวัดที่ดำเนินการ	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	14,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	14,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	13,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	วัสดุสำนักงาน 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด	4 เม.ย 55	67,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	วัสดุคอมพิวเตอร์ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด	4 เม.ย 55	106,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของ เจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อําเภอ และค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติงาน ให้ราชการ นอกราชการ และ การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ ในพื้นที่ 4 จังหวัด 24 หน่วยงาน	4 เม.ย 55	25,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	5,600.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
	รวม		5,541,400.00	

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบ งบ พ.ร.บ.
------------------------------	------------------------------------	--	--------------------	------------------------

กิจกรรมที่ 3 ส่งเสริมการผลิตลำไยนอกฤดู ตามระบบการจัดการคุณภาพการปฏิบัติทางการเกษตรที่ดี (Good Agricultural Practices : GAP)

จำนวน 480 ราย 1,440 ไร่

งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	ฝึกอบรมเกษตรกร 480 ราย ใน 4 จังหวัด	9 มี.ค 55	353,300.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	ส่งเสริมการจัดทำแปลงผลิตลำไยนอกฤดู โดยสนับสนุนปั้งจับคันแบบ การผลิตอีน่า 480 ราย ละ 3 ไร่ ฯลฯ 1,500 บาท	9 มี.ค 55	2,160,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	การ ตรวจรับรองแปลง GAP	8 พ.ค 55	187,200.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	การประกวดสวนลำไยนอกฤดูที่มีการดำเนินงานดีเด่น ตามระบบ GAP	9 ก.ค 55	236,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าใช้จ่ายเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ 34 คน วันๆ ละ 240 บาท ใน 4 จังหวัด 24 หน่วยงาน	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	20,600.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	11,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่ออื่น ภาระในการตรวจเยี่ยม ร่วมประชุม ติดตามแก้ไขปัญหา	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	การดำเนินงานโครงการ 20 วันๆ ละ 1,000 บาท ในพื้นที่ 4 จังหวัด 24 หน่วยงานที่ดำเนินการ	8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	วัสดุสำนักงาน ในการดำเนินงานโครงการ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด	4 เม.ย 55	110,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	วัสดุคอมพิวเตอร์ ในการดำเนินงาน โครงการ 24 หน่วยงาน ในพื้นที่ 4 จังหวัด	4 เม.ย 55	120,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของเจ้าหน้าที่ระดับจังหวัด อำเภอ และ ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ นอกเวลาราชการ และ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	4 เม.ย 55	25,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร การเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร การเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร การเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	4,280.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสาร การเดินทางไปราชการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสถาบันการผลิตลำไยนอกฤดู 1 ครั้ง(มศ/ป) นำเสนอบอร์ด หาร่วมงาน)	4 เม.ย 55	350,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
	รวม		3,757,380.00	

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบ
------------------------------	------------------------------------	--	--------------------	-----------

กิจกรรมที่ 4 ศูนย์พัฒนาคุณภาพผลผลิตและคัดแยกผลไม้ชุมชน จำนวน 6 ศูนย์

จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	จัดกระบวนการเรียนรู้ 3 ครั้ง/วัน ละ 30 คน ใน 2 ชั้นห้อง รวม 60 คน (10 คนต่อ กลุ่ม)	9 มี.ค 55	54,000.00	-เอกสารของอนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	จัดทำเปลงส่างเสริมเพื่อพัฒนา คุณภาพผลิตภัณฑ์ โดยสนับสนุน ปัจจัยการผลิตเพื่อการพัฒนาและ ปรับปรุงคุณภาพผลิตภัณฑ์ของกลุ่ม ตามแผนความ ต้องการของกลุ่ม 6 กลุ่มละ 200,000 บาท	9 มี.ค 55	1,200,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ศึกษาคุณงาน ในศูนย์ที่มีความสำเร็จในการ ดำเนินงาน ของสมาชิกกลุ่มกลุ่มละ 10 คน 4 วัน (6 กลุ่มรวม 60 คน)	8 พ.ค 55	293,600.00	-เอกสารของอนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	อุปกรณ์การดำเนินงานศูนย์ฯ 300,000 บาท/ศูนย์ฯ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการดำเนินงาน ตามแผนความ ต้องการของกลุ่ม เช่น เครื่องเป่าลมร้อนพร้อมน้ำมัน ตาชั่ง เก้าอี้ เครื่องคิดเลข กระดาษไวท์บันด์ กระดาษ เทปกาว ถังตัดตัวใหญ่ ผ้าใบปูพื้น เครื่อง รักษาล่อง ถังน้ำ้พร้อมสายยาง กระถางตัดแต่ง แผ่นฟอยงหัวงานวางระหว่างชั้น ตะกร้าเหล็ก กอล์ฟบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น	9 มี.ค 55	1,800,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	อบรมคณบดีกรรมการบริหารศูนย์ฯ (6 คน/ศูนย์ฯ) รวม 6 ศูนย์ฯ 36 คน	8 พ.ค 55	60,320.00	-เอกสารของอนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	เบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ ในการคิดความการดำเนินงาน	4 เม.ย 55	6,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	โครงการ ร่วมประชุมกับสมาชิกกลุ่ม 14 คน/วัน ละ 240 บาท	8 พ.ค 55	15,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	9,560.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	น้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น คงจะในการตรวจเชื้อม ร่วมประชุม คิดความแก้ไขปัญหา การดำเนินงาน	4 เม.ย 55	4,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	โครงการ 12 วัน/วันละ 1,000 บาทในพื้นที่ 4 ชั้นห้องที่ดำเนินการ	8 พ.ค 55	6,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	6,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	6,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	2,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	- ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของ เจ้าหน้าที่ระดับชั้นห้อง อาสาقو และ ค่าตอบแทน	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารการขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	ผู้ปฏิบัติงานให้ร้าชการ นอกราชการ และ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	8 พ.ค 55	10,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	10,000.00	-เอกสารการขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	10,000.00	-เอกสารการขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	16,180.00	-เอกสารการขออนุมัติดำเนินการ /เอกสารการเดินทางไปราชการ
		รวม	3,558,660.00	

OSM-III

๔๙ พ.ร.บ.๔๔

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบ
------------------------------	------------------------------------	--	--------------------	-----------

กิจกรรมที่ ๕ สูนย์เครื่องข่ายเกณฑ์รถ สถานีน้ำเกย์ตระกร และการถ่ายทอดเทคโนโลยี สำหรับหน้าอุดตันบัน ๑ จำนวน ๑ สูนย์

งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	งานปฏิบัติการ บริหารจัดการ อำนวยการ และประสานงาน สูนย์ฯ			
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	11.ค่าวัสดุสำนักงานในการดำเนินงาน ตลอดปี	9 เม.ย.55	25,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	12.วัสดุคอมพิวเตอร์ในการดำเนินงาน ตลอดปี	9 เม.ย.55	30,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
	1.2 ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์ประจำสูนย์ฯ			
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	-เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์ ประเมินผล ทั่วไป ชุด 25000 บาท	9 มี.ค 55	25,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	-เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ค 25000 บาท	9 มี.ค 55	25,000.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ
	1. ค่าใช้จ่ายเหมาบุคลากร ปฏิบัติงานประจำสูนย์ฯ จำนวน 4 อัตราละ 6 เดือน			
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	-นักวิชาการเกษตร วุฒิปริญญาตรี 3 อัตรา ฯ 15,000 บาทต่อเดือน จำนวน 6 เดือน	1 เม.ย. 55	270,000.00	-ประกาศรับสมัคร /สัญญาจ้าง
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 2	-เจ้าหน้าที่ธุรการ วุฒิ ปวส. 1 อัตรา ฯ 12,285 บาทต่อเดือน	1 เม.ย. 55	73,710.00	-ประกาศรับสมัคร /สัญญาจ้าง
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	2. ค่าล่วงเวลาการปฏิบัติงาน	8 พ.ค 55	5,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	5,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	5,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	5,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	3. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมคณะกรรมการ สูนย์ฯ ครั้งๆละ 20 คน เช่น ค่าเบี้ยเดินทาง / ค่าที่พัก ค่าอาหาร /อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าพาหนะในการเดินทาง เป็นต้น	4 เม.ย 55	16,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	16,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	16,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	16,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	16,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ

จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	4.ค่าใช้จ่ายในการ รวบรวมองค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิตสำเร็จ เทคโนโลยีการ ปรับปรุงสำเร็จ ข้อมูลการตลาดสำเร็จ และ ข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	4 เม.ย 55	70,000.00	-เอกสารขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อง งบ พ.ร.บ.
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	5.ค่าใช้จ่ายในการ เพย์แพร์ องค์ความรู้ เทคโนโลยีการผลิตสำเร็จ เทคโนโลยีการ ปรับปรุงสำเร็จ ข้อมูลการตลาดสำเร็จ และ ข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ให้แก่สมาชิกสำเร็จ เกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ลพ/ชม/คป/มส)	8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ย 55	20,000.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	6.ประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้าน เทคโนโลยีการผลิตสำเร็จ แก่สมาชิกสำเร็จ เกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ลพ/ชม/คป/มส) จำนวน 2 ครั้ง/อาทิตย์ 1 วัน จำนวนรวม 140 ราย	8 พ.ค 55	162,600.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	7.ประชุมสัมนาเชิงปฏิบัติการ ด้าน เทคโนโลยีการปรับปรุงสำเร็จ แก่สมาชิกสำเร็จ เกษตรกร สถาบันเกษตรกร และผู้เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด (ลพ/ชม/คป/มส) จำนวน 80 ราย / 2 วัน	8 พ.ค 55	172,600.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	8.ฝึกอบรมและศึกษาดูงาน ด้านการ ขับเคลื่อนและการบริหารจัดการสุนทรีย์ฯ แก่ คณะกรรมการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 30 คน (ในพื้นที่ 4 จังหวัด -ลพ/ชม/คป/และ มส)	25 พ.ค 55	206,500.00	-เอกสารขออนุมัติดำเนินการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3	11.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางบุคลากร ใน การออกเก็บ รวบรวม ข้อมูล องค์ความรู้ เทคนิคในการผลิตสำเร็จ การปรับปรุงสำเร็จ ให้ได้คุณภาพเพื่อต้นทุนการผลิตต่ำ และ ข้อมูลอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ในพื้นที่ 4 จังหวัด	4 เม.ย 55	10,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 พ.ค 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 3		8 มิ.ย 55	20,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		9 ก.ค 55	25,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4		10 ส.ค 55	25,000.00	-เอกสารการเดินทางไปราชการ
จัดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	10.ค่าใช้จ่ายในการออกติดตามเยี่ยมชมสมาชิก เครือข่าย และการ จัดทำเอกสารรายงาน สรุปผลประจำปี	10 ส.ค 55	40,590.00	-เอกสารการขออนุมัติจัดซื้อ /จัดซื้อง งบ พ.ร.บ.
	รวม		1,381,000.00	

OSM-N1

ก.พ. ๒๕๕๘

แผนการเบิกจ่ายงบประมาณตามกิจกรรม

งวดการขอเบิกจ่าย งบประมาณ	กิจกรรมการดำเนินงาน และระยะเวลา	วันที่คาดว่า จะขอเบิกจ่าย หรือยื่นเงิน	จำนวนเงิน (บาท)	เอกสารแนบ
กิจกรรมที่ 6 ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการในภาพรวม				
งวดการขอเบิกจ่าย ที่ 4	ประเมินผลสัมฤทธิ์โครงการใน ภาพรวม	9 ก.ค 55	540,000.00	เอกสารการจัดซื้อ

ลงชื่อผู้รับผิดชอบโครงการ.....

(นายเกริกฤทธิ์ วงศ์ดาว)

เกษตรจังหวัดลำพูน