**แบบฟอร์มบัญชีรายละเอียดการจัดเก็บและรวบรวมทรัพยากรที่เกิดจากโครงการกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 1 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562**

**-----------------------------**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ชื่อโครงการ** |  | | | **สำหรับเจ้าหน้าที่ OSM** |
| **กิจกรรมหลัก** |  | | |  |
| **กิจกรรมย่อย** |  | | |  |
| **วันที่เริ่มต้นการดำเนินกิจกรรม** | ………………………………………………….. | **วันที่สิ้นสุดการดำเนินกิจกรรม** | ………………………………………………….. |  |
| **ทรัพยากรที่เกิดจาก**  **การดำเนินกิจกรรม** | 1. …………………………………………………………………………………………………………….……………………………… จำนวน 2 ชุด 2. …………………………………………………………………………………………………………….……………………………… จำนวน 2 ชุด 3. รูปเล่มรายงานและไฟล์รายงานกิจกรรมที่ ............................................................................................. จำนวน 2 ชุด | | | ❒  ❒  ❒ |
| **เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ/หน่วยงาน** |  | **เบอร์โทรศัพท์/E-mail** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมหลัก** |  | | |  |
| **กิจกรรมย่อย** |  | | |  |
| **วันที่เริ่มต้นการดำเนินกิจกรรม** | ………………………………………………….. | **วันที่สิ้นสุดการดำเนินกิจกรรม** | ………………………………………………….. |  |
| **ทรัพยากรที่เกิดจาก**  **การดำเนินกิจกรรม** | 1. …………………………………………………………………………………………………………….……………………………… จำนวน 2 ชุด 2. …………………………………………………………………………………………………………….……………………………… จำนวน 2 ชุด 3. รูปเล่มรายงานและไฟล์รายงานกิจกรรมที่ ............................................................................................. จำนวน 2 ชุด | | | ❒  ❒  ❒ |
| **เจ้าหน้าที่ดูแลรับผิดชอบ/หน่วยงาน** |  | **เบอร์โทรศัพท์/E-mail** |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **สรุปภาพรวมของโครงการ**  **(เฉพาะหน่วยงานเจ้าภาพหลักโครงการ)** | รายงานผลการดำเนินงานและไฟล์รายงานโครงการ ………………………………………………….................................….. จำนวน 2 ชุด | ❒ |

**หมายเหตุ** **ขอให้จัดส่งแบบฟอร์มดังกล่าวให้เจ้าหน้าที่ DSSS ในพื้นที่**

**ภายในวันพุธที่ 31 ตุลาคม 2562**

(ลงชื่อ) ………………………………………………. หัวหน้าส่วนราชการ

(………………………………………………….)

ตำแหน่ง ………………………………………………..